

Instructivo del Sistema Académico AlumnosWeb

UTN – FRLP

Dirección web: <https://alumnos.frlp.utn.edu.ar>

Para consultas sobre la gestión académica del sistema AlumnosWeb debés contactarte con el Departamento de Alumnos: alumnos@frlp.utn.edu.ar

Ingreso al Sistema por primera vez

Para ingresar en AlumnosWeb se debe utilizar el número de legajo, y el número de DNI ya que es la clave que se otorga por defecto. Una vez que se accede desde el menú / Cambiar Clave, podrá modificarse y se generará una nueva clave personal (recomendado).

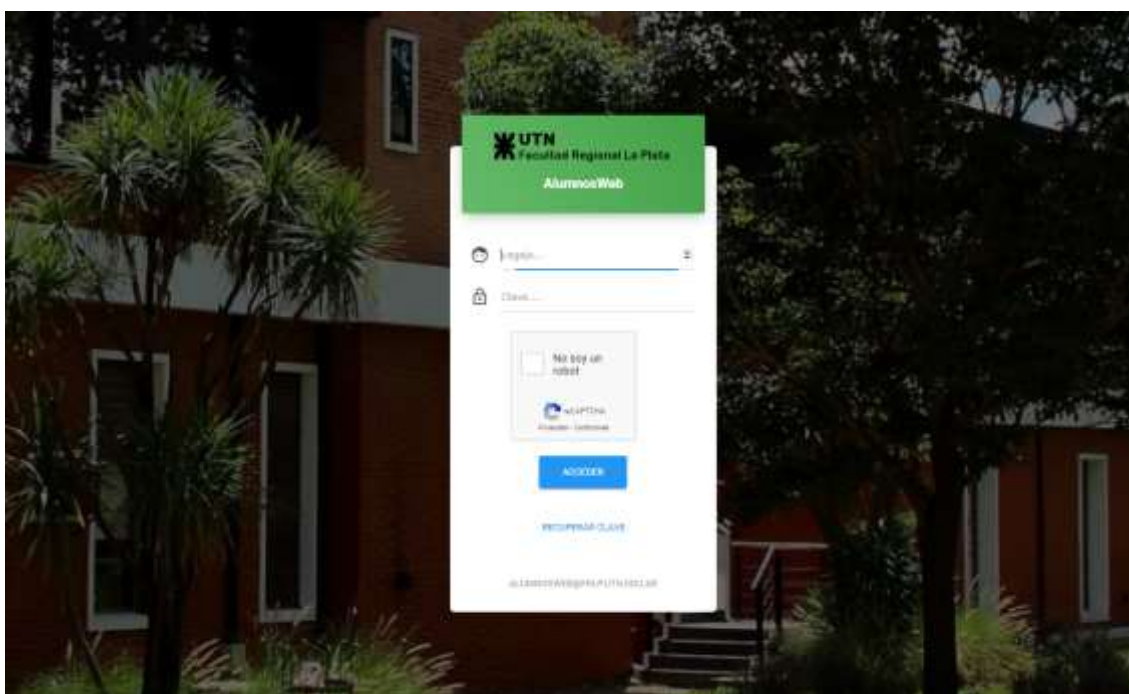


Figura 1. Pantalla de Inicio del sistema Académico de Alumnos de la UTN-FRLP – AlumnosWeb

Identificación en el Sistema AlumnosWeb

Con el objetivo de que los alumnos y las alumnas sean correctamente identificados e identificadas, se solicita como requisito obligatorio para rendir exámenes en la modalidad a distancia, subir una foto del documento nacional de identidad (DNI) o del pasaporte según corresponda. La misma se podrá subir **por única vez**, esto quiere decir que **NO SE PODRÁ MODIFICAR**, y podrá ser visualizada desde el menú Perfil.



Figura 2. Pantalla inicial de sistema AlumnosWeb

Para adjuntar la foto solicitada se debe:

- 1) Presionar el botón **Seleccionar Archivo**, permite seleccionar el archivo desde la PC.
- 2) Presionar el botón **Subir Archivo** para finalizar la operación.

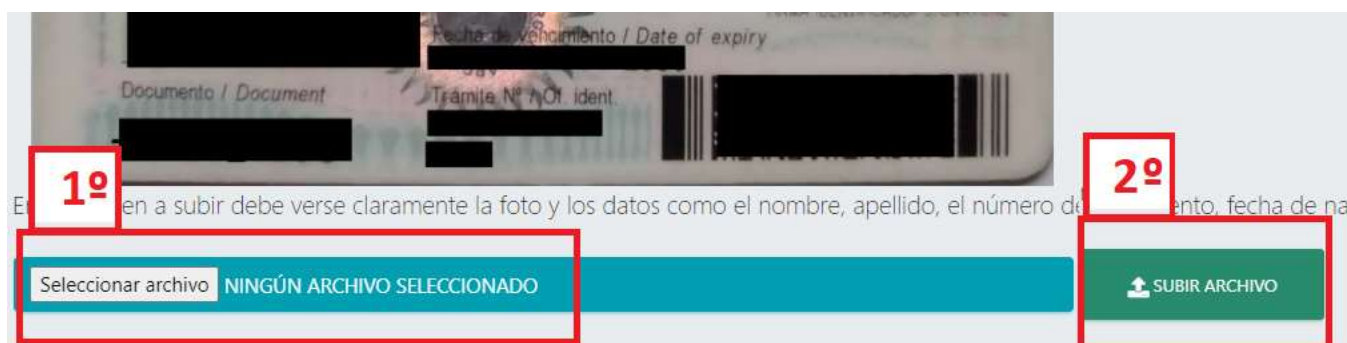


Figura 3. Botones para subir la foto del DNI o Pasaporte, ubicados en la pantalla inicial.

Inscripción a Cursadas

Para realizar la inscripción a las cursadas se debe acceder desde el menú Inscripción Cursadas

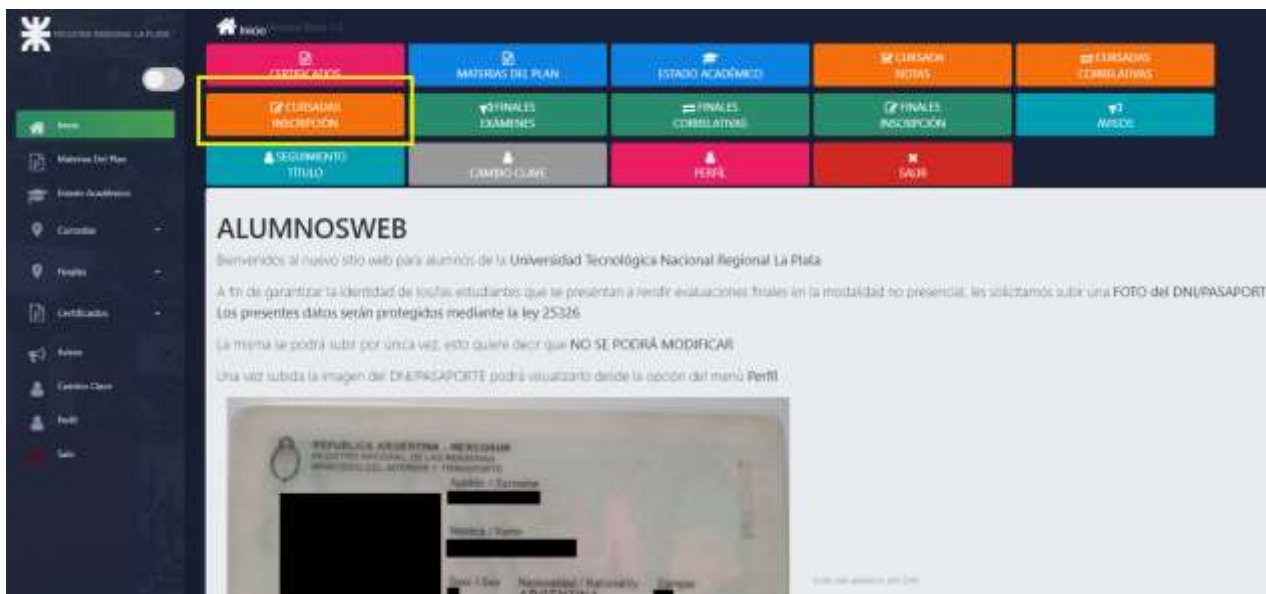


Figura 4. Pantalla inicial. Botón de Inscripción a Cursadas resaltado.



Figura 5. Botones que permiten la inscripción a las diferentes cursadas (resaltados en rojo).

Nota: Al intentar inscribir a las cursadas el sistema verifica automáticamente las correlatividades con otras materias, y si hay cupo disponible / horarios disponibles. Si alguna de estas cuestiones impide la inscripción y necesitas consultar al respecto, puedes comunicarte con el Departamento de Alumnos: alumnos@frlp.utn.edu.ar

Obtención de Certificados

En el sistema AlumnosWeb se pueden obtener los siguientes certificados: de Regularidad, de Examen Parcial, Certificado Analítico, y Certificado de Alumno.



Figura 6. Botón para obtención de certificados resaltado.

Para obtener el **Certificado de Examen Parcial** se debe realizar **una acción de doble vía**. Esto quiere decir que el alumno solicita dicho certificado a través del sistema de **AlumnosWeb** para una materia/Fecha determinada. Una vez hecho esto, el sistema le envía al docente la solicitud para su verificación, y el docente debe aceptar o rechazar dicha solicitud. Cuando el docente realiza esto, desde su sistema **ProfeWeb**, el alumno recibe la contestación de la solicitud en la sección de Certificados Parciales con la respuesta del docente (Rechazado / Aceptado).

Puede ocurrir que el docente no se haya notificado correctamente de la solicitud, en tal caso si hay demora en la respuesta, se recomienda al alumno enviarle un mail de aviso.



Figura 7. Botón para obtención de certificado de Examen Parcial resaltado.

Cursado/Notas/Encuestas						
MOSTRAR 10 REGISTROS		EXCEL	PDF	Filtrar:		
	Año	Materia	Comisión	Plan	Aula	Horarios
+ SOLICITAR	1	Álgebra y Geometría Analítica	14 (S14)	2008	113 Facultad Regional La Plata	Jueves 18:00-22:00
● CERTIFICADOS						
+ SOLICITAR	1	Análisis Matemático I	14 (S14)	2008	113 Facultad Regional La Plata	Martes 19:15-23:15
● CERTIFICADOS						
+ SOLICITAR	1	Matemática Discreta	14 (S14)	2008	113 Facultad Regional La Plata	Viernes 18:00-20:15
● CERTIFICADOS						

Figura 8. Botón para realizar la solicitud del Certificado de Examen Parcial resaltado para una materia/Fecha en particular.

Solicitud de certificado de Examen parcial

Materia
Álgebra y Geometría Analítica

Comisión
14

Plan
2008

Año
2020

Fecha del Examen

ACEPTAR
CANCELAR

Figura 9. Campo fecha que se debe completar para iniciar la solicitud, para la materia en cuestión.